

Instrukcje wypełniania dokumentów

W zbiorze „dokumenty do pobrania” na stronie PISF znajdują się wzory załączników do wypełnienia, według których należy przygotować wymagane informacje, lub wypełnić zakładki w podanych plikach.

Załącznikami do wniosku o wsparcie są:

1. A Wykaz dokumentów potwierdzających przynajmniej 75% całkowitej wartości finansowania oraz 75% finansowania Polskich Kosztów Kwalifikowalnych
B. Kopie umów koprodukcyjnych, umowa o świadczeniu usług na rzecz produkcji audiowizualnej tłumaczona na język polski przez tłumacza przysięgłego, inne umowy i dokumenty potwierdzające przynajmniej 75% całkowitej wartości finansowania oraz 75% finansowania Polskich Kosztów Kwalifikowalnych
2. Zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu w podatkach i innych należnościach, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 800, z późn. zm.4)), wydane nie wcześniej niż na 30 dni przed złożeniem wniosku
3. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłaceniu składek na ubezpieczenia społeczne nie starsze niż 30 dni
4. Oświadczenie o niewystępowaniu okoliczności, o których mowa w Art. 9 i Art. 10 Ustawy o wspieraniu produkcji audiowizualnej
5. Informacja dotycząca doświadczenia wnioskodawcy, pracowników lub współpracowników wnioskodawcy zaangażowanych w produkcję audiowizualną, o których mowa w Art.8 ust.1 pppkt.2 Ustawy o finansowym wspieraniu produkcji audiowizualnej
6. Harmonogram produkcji audiowizualnej
7. A. Plan finansowania produkcji audiowizualnej
B. Kosztorys produkcji audiowizualnej wraz z planem wydatków związanych z produkcją audiowizualną na terytorium Rzeczypospolitej Polski oraz wykazem Polskich Kosztów Kwalifikowalnych
C. Strona Zbiorcza kosztorysu całkowitego
8. Synopsis utworu audiowizualnego
9. Scenariusz utworu audiowizualnego
10. Potwierdzenie nabycia praw do scenariusza i podstawy literackiej utworu audiowizualnego (jeśli istnieje)
11. Wypełniony test kwalifikacyjny wraz z uzasadnieniem
12. Potwierdzenie złożenia opłaty za rozpatrzenie wniosku
13. Informacje określone w Art.37 ust.5 z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2018r poz.362)
14. Załącznik do testu kwalifikacyjnego. Określenie lokalizacji Prac Objętych Wsparciem Finansowym zgodnie z pkt.5 sekcja I testu kwalifikacyjnego
15. Załącznik do testu kwalifikacyjnego. Liczba członków ekipy zgodnie z sekcją III testu kwalifikacyjnego

16. Kopia dokumentów rejestrowych wnioskodawcy

17. Oświadczenie dotyczące Art.13 o przyznanej wysokości środków publicznych

Instrukcja wypełniania kosztorysu

Kosztorys składa się z następujących zakładek: DEV, PRODUKCJA, POST, INNE oraz STRONA ZBIORCZA. Należy w nim określić koszty produkcji utworu audiowizualnego na terytorium RP oraz w osobnej kolumnie wskazać, które z tych kosztów zaliczają się do kosztów kwalifikowalnych zgodnie z Rozporządzeniem MK.

Na stronie zbiorczej kosztorysu należy podać sumę planowanych polskich kosztów kwalifikowalnych.

Instrukcja wyliczenia kwoty wsparcia

W celu wyliczenia kwoty wsparcia należy:

1. Podać całkowity budżet produkcji utworu audiowizualnego.
2. Wyliczyć 80% całkowitego budżetu produkcji w celu określenia limitu polskich kosztów kwalifikowalnych.
3. Podać całkowity budżet produkcji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Podać wartość planowanych polskich kosztów kwalifikowalnych (PKK). PKK muszą osiągać minimalną wartość uprawniającą do ubiegania się o wsparcie finansowe, określoną w Rozporządzeniu MK.
5. Sprawdzić udział planowanych polskich kosztów kwalifikowalnych w całkowitym budżecie produkcji utworu. Jeśli wartość PKK przekracza 80% całkowitego budżetu produkcji utworu, należy określić podstawę naliczenia kwoty wsparcia.
6. Podać podstawę naliczenia kwoty wsparcia, nie przekraczającą 80% całkowitego budżetu produkcji.
7. Sprawdzić udział podstawy naliczenia kwoty wsparcia w całkowitym budżecie produkcji utworu.
8. Podać wyliczoną kwotę wsparcia, tj. maksymalnie 30% podstawy naliczenia kwoty wsparcia.
9. Podać kwotę przyznanych środków publicznych na produkcję utworu.
10. Podać sumę środków publicznych wraz z wyliczoną kwotą wsparcia.
11. Sprawdzić udział środków publicznych wraz z wyliczoną kwotą wsparcia w całkowitym budżecie produkcji utworu. Udział ten nie może przekraczać: 50% całości budżetu w produkcji krajowej, 60% całości budżetu w koprodukcji międzynarodowej, 70% całości budżetu w przypadku filmu trudnego, zdefiniowanego w Ustawie o finansowym wspieraniu produkcji audiowizualnej.
12. W przypadku, gdy suma środków publicznych wraz z wyliczoną kwotą wsparcia przekracza wymienione w pkt. 11 limity, należy obniżyć wyliczoną kwotę wsparcia i wykazać wnioskowaną kwotę wsparcia, tak by udział środków publicznych nie przekraczał dopuszczonych limitów.
13. Sprawdzić udział środków publicznych wraz z wnioskowaną kwotą wsparcia w całkowitym budżecie produkcji utworu audiowizualnego.

Wartość wyliczonej kwoty wsparcia należy umieścić w planie finansowania produkcji utworu audiowizualnego.

Instrukcja wypełniania potwierdzenia finansowania

W celu potwierdzenia finansowania 75% całkowitego budżetu produkcji utworu należy przedstawić wykaz odpowiednich dokumentów (umowy, wyciągi z konta) wraz z kwotami oraz datami ich zawarcia/ wystawienia. Dokumentami, które nie potwierdzają finansowania budżetu są listy intencyjne, promesy itd.

Analogicznie należy wykazać dokumenty, które potwierdzają 75% finansowania prac objętych wsparciem.

Instrukcja potwierdzenia przekazania praw do scenariusza

Zgodnie z Art.18 ust.4 pkt.10 Instytut wymaga potwierdzenia przekazania praw do scenariusza lub podstawy literackiej utworu audiowizualnego na rzecz Producenta Wiodącego. Do wniosku należy dołączyć wszystkie umowy przekazania praw począwszy od autora, przez kolejnych właścicieli, aż po dokument nabycia praw do scenariusza przez Producenta Wiodącego.

W przypadku wielu autorów scenariusza wymagane są umowy ze wszystkimi scenarzystami, dotyczy to także przypadku, gdy scenariusz powstawał w wyniku pracy tzw. pokoju scenarzystów („writers room”).

Jeżeli scenariusz jest adaptacją należy potwierdzić, że prawa do podstawy literackiej zostały nabyte przez Producenta Wiodącego.

Jeśli utwór audiowizualny jest kontynuacją serii (np. sequelem lub prequelem), należy udowodnić także, że prawa do kontynuacji zostały nabyte przez Producenta Wiodącego.

Jeżeli przekazanie praw uwarunkowane jest w umowie czynnością jak np. dokonanie zapłaty lub oświadczenie Producenta o przyjęciu scenariusza, należy załączyć dokument ją potwierdzający – jak np. potwierdzenie przelewu lub potwierdzenie przyjęcia scenariusza.

Dokumenty i umowy potwierdzające przekazanie praw powinny jednoznacznie określać, którego projektu dotyczą.

W momencie składania Wniosku o Wsparcie, prawa do załączonego scenariusza muszą być skutecznie przekazane Producentowi Wiodącemu.

Instrukcja wypełniania testu kwalifikacyjnego

1. W celu ubiegania się o przyznanie wsparcia należy wypełnić załączony test kwalifikacyjny.
2. Test zawiera zestaw kryteriów i przypisaną im punktację.
3. W przypadku spełnienia kryterium należy wstawić przypisaną mu punktację, a w przypadku niespełnienia danego kryterium należy wstawić „0”.
4. Wsparcie może zostać przyznane, jeśli utwór audiowizualny uzyskał co najmniej 51% punktów możliwych do uzyskania.
5. Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia to 44. Żeby ubiegać się w wsparcie należy uzyskać co najmniej 23 punkty.